**Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu**

**w Szkole Podstawowej nr 323 im. Polskich Olimpijczyków**

**§1  
Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady świadczenia wolontariatu w ramach wolontariatu działającego przy Szkole Podstawowej nr 323 im. Polskich Olimpijczyków, ul. Hirszfelda 11 w Warszawie (dalej: “**Koło**”) i przyznawania wpisu na świadectwie w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
2. Nadzór nad działalnością Koła sprawuje pracownik szkoły wyznaczony przez dyrektora szkoły (dalej: “**Opiekun**”).

**§2  
Cele i działania**

1. Wolontariatem jest nieodpłatne, świadome i ochotnicze działanie na rzecz innych osób, społeczności czy organizacji. Wolontariusze świadczą wolontariat w ramach Koła.
2. Koło działa w celach:
3. realizacja zadań wynikających z programu wychowawczo–profilaktycznego szkoły   
   i statutu szkoły.
4. uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
5. kształtowanie postaw prospołecznych.
6. inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
7. kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
8. kreowanie roli szkoły jako centrum lokalnej aktywności.
9. angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej o charakterze regularnym i akcyjnym.
10. Działalność Koła opiera się m.in. na:
    1. organizacji i wspieraniu zbiórek charytatywnych;
    2. organizacji i wspieraniu wydarzeń sportowo-kulturalnych;
    3. wspieranie działalności w różnych obszarach życia społecznego.

**§3  
Wolontariusze**

1. Wolontariuszem/wolontariuszką w Kole może być osoba, która:

zawarła porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontariackich z wolontariuszem/wolontariuszką, która ukończyła 13 lat i ma ograniczoną zdolność do czynności prawnych. Takie porozumieniu może zostać zawarte za zgodą rodzica/opiekuna prawnego -załącznik nr 1,

zawarła porozumienie z wolontariuszem/wolontariuszką, która nie ukończył/a 13 lat i nie posiada zdolności do czynności prawnych. Takie porozumienie zawierane jest faktycznie w imieniu ucznia przez rodzica/opiekuna prawnego- załącznik 2

1. dostarczyła oświadczenie opiekuna o wyrażeniu zgody na zawarcie porozumienia przez wolontariusza, dotyczy wolontariuszek/ wolontariuszy o których mowa w pkt. a- załącznik nr 3,
2. dostarczyła dokumenty Opiekunowi Koła do 20 września danego roku szkolnego. (Dokumenty dostępne są na stronie internetowej szkoły w zakładce „Wolontariat”.)
3. Wolontariusze są członkami i członkiniami Koła.
4. W czasie wykonywania świadczeń Wolontariusz pozostaje pod nadzorem Opiekuna, innego nauczyciela/nauczycielki lub przedstawiciela/przedstawicielki Zewnętrznego Organizatora Wolontariatu, na rzecz której wykonywane są świadczenia wolontariackie.
5. Wykonywanie świadczeń przez Wolontariuszy jest dobrowolne.
6. Wolontariusz nie może opuścić miejsca wykonywania świadczeń wolontariackich bez wcześniejszej zgody osoby zobowiązanej do jego nadzoru (Opiekuna, innego nauczyciela/nauczycielki lub przedstawiciela/przedstawicielki Zewnętrznego Organizatora Wolontariatu).
7. Wolontariusze mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy Opiekunowi i liczyć na wsparcie w ich realizacji ze strony Opiekuna i innych członków Koła.
8. Wolontariusze są zobowiązani do:
   1. uczestniczenia w działaniach Koła, w tym spotkaniach organizacyjnych, szkoleniach i warsztatach;
   2. wykonywania świadczeń wolontariackich z należytą starannością;
   3. okazywania innym szacunku, w szczególności osobom, na rzecz, których wykonywane są świadczenia;
   4. przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny przy wykonywaniu świadczeń;
   5. dbania o powierzone materiały;
   6. przestrzegania postanowień Regulaminu i porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich.
9. Wolontariusze nie pobierają wynagrodzenia za wykonywanie świadczeń.
10. Wolontariusze mogą być nagrodzeni poprzez:
    1. przyznanie dyplomu za działalność wolontariacką,
    2. podniesienie o jeden stopień oceny końcoworocznej z zachowania.
    3. wpis na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia/uczennicy.[[1]](#footnote-1) Zasady dotyczące odnotowywania na świadectwie szkolnym świadczenia wolontariatu określa §4 Regulaminu.

**§4  
Zasady przyznawania wpisu na świadectwie ukończenia szkoły za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu**

1. Wykonywanie świadczeń przez Wolontariuszy może zostać odnotowane na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia/uczennicy (osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego,   
   w szczególności w formie wolontariatu) (dalej: “**Wpis**”). Wpis taki może zostać przyznany za świadczenie wolontariatu w ramach Koła jak i poza nim.
2. Uczeń, który chce uzyskać wpis na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej   
   o treści „Działalność na rzecz innych osób – wolontariat szkolny”, musi w trakcie całego etapu edukacyjnego w szkole podstawowej zrealizować minimum 50 godzin na rzecz Koła. Godziny sumują się z poszczególnych lat działalności, przy czym przyjmuje się minimum 10h w trakcie jednego roku szkolnego oraz czas zaangażowania w wolontariat powinien trwać nie mniej niż dwa lata szkolne. Ustalona liczba godzin dotyczy uczniów rozpoczynających naukę w klasach IV, V oraz VI w roku szkolnym 2023/2024.
3. Uczeń, który chce uzyskać wpis na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej   
   o treści „Działalność na rzecz innych osób – wolontariat szkolny”, musi w trakcie całego etapu edukacyjnego w szkole podstawowej zrealizować minimum 30 godzin na rzecz Koła. Ustalona liczba godzin obejmuje klasy VII i VIII w roku szkolnym 2023/2024 oraz klasy VIII w roku szkolnym 2024/2025.
4. W przypadku uczniów klas VII, którzy nie angażowali się wcześniej w działania wolontariatu muszą zrealizować co najmniej 20 godzin w klasie VII i co najmniej 20 godzin w klasie VIII (łącznie 40 godzin w ostatnich dwóch latach nauki),
5. w przypadku uczniów klas VIII, którzy nie angażowali się wcześniej w działania wolontariatu muszą zrealizować co najmniej 20 godzin.
6. Liczba godzin, o których mowa w pkt. 2 i 3 dokumentowana jest w Dzienniczku Pracy Wolontariusza.
7. Dzienniczek Pracy Wolontariusza jest dokumentem potwierdzającym realizację godzin,   
   o których mowa w pkt. 2 i 3.
8. W przypadku świadczenia wolontariatu na terenie szkoły w akcjach organizowanych przez Koło uczeń/uczennica jest zobowiązany/zobowiązana dostarczyć uzupełniony dzienniczek wolontariusza nie później niż do 10 czerwca danego roku szkolnego.
9. Możliwa jest również realizacja wolontariatu poza szkołą. Powinna być ona udokumentowana odpowiednim zaświadczeniem - załącznik nr 4.
10. Godziny wypracowane w ramach wolontariatu zarówno w szkole, jak i poza nią sumują się.
11. W wyjątkowych sytuacjach decyzję o przyznaniu wpisu na świadectwie ucznia podejmuje dyrektor.
12. W przypadku świadczenia wolontariatu poza Kołem uczeń/uczennica jest zobowiązany/zobowiązana dostarczyć zaświadczenie o świadczeniu wolontariatu lub aktywności na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego nie później niż do 10 czerwca danego roku szkolnego. Zaświadczenie musi zawierać nazwę i pieczątkę podmiotu w którym świadczony był wolontariat, podpis osoby wystawiającej zaświadczenie, okres, w którym uczeń/uczennica angażował/angażowała się w pomoc oraz liczba zrealizowanych przez niego/nią godzin.
13. Odnotowanie na świadectwie szkolnym osiągnięć ucznia/uczennicy w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu rekomenduje Opiekun Koła.

**§5  
Opiekun**

1. Do obowiązków Opiekuna należy:
   1. planowanie działalności i harmonogramu działań Koła;
   2. podział zadań i wspieranie wykonywania świadczeń przez Wolontariuszy;
   3. nawiązywanie kontaktu i współpracy z Zewnętrznymi Organizatorami Wolontariatu;
   4. ustalanie terminów spotkań Koła;
   5. informowanie dyrekcji i pracowników szkoły o działaniach Koła;
   6. współpraca z innymi pracownikami szkoły w związku z wykonywaniem świadczeń wolontariackich przez Wolontariuszy;
   7. uzyskiwanie niezbędnych zgód i pozwoleń na działania Koła;
   8. dbanie o wystawienie zaświadczeń o wykonywaniu świadczeń dla Wolontariuszy;
   9. dbanie o odnotowywanie na świadectwach szkolnych wykonywania świadczeń przez Wolontariuszy zgodnie z postanowieniami §4;
   10. koordynacja zawierania porozumień o wykonywaniu świadczeń wolontariackich z Wolontariuszami, umów o współpracy z Zewnętrznymi Organizatorami Wolontariatu, uzyskiwania zgód na wykonywanie świadczeń, informacji i zgód RODO Wolontariuszy.

**§6  
Postanowienia końcowe**

1. Wolontariusze obchodzą swoje święto w dniu 5 grudnia w Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.
2. Zmiana Regulaminu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinna być zatwierdzona przez dyrektora szkoły.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie ma ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Załącznik nr 1 do Regulaminu **POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH**

**z wolontariuszem/wolontariuszką, która ukończyła 13 lat**

**i ma ograniczoną zdolność do czynności prawnych**

zawarte w dniu ………………….. w ………………………………..

(dalej: “**Porozumienie**”)

pomiędzy:

……………………………………………………………………….………………………………… *(pełna nazwa i numer szkoły)* z siedzibą w……………………………………………………………. *(pełny adres szkoły)*

reprezentowaną przez: ………………………….……........................................................................... *(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

(dalej: “**Korzystający**”)

a ………………………………………………………………………………………………………… *(imię i nazwisko ucznia)*

zamieszkałym/zamieszkałą w ……….…………………………………………………………………………………………………...

*(pełny adres zamieszkania ucznia)*

nr PESEL ………..…………………………………………………………………………………………………. *(numer PESEL ucznia)*

(dalej: “**Wolontariusz**”) dalej łącznie jako “**Strony**”.

**§ 1  
Postanowienia ogólne**

1. Strony zawierają porozumienie o współpracy w zakresie wykonywania świadczeń wolontariackich przez Wolontariusza: ………………………..............................................................…....................................
2. Wolontariusz zobowiązuje się, że wykona w ramach porozumienia następujące świadczenia:
   1. ………………….……………...........................................................................,
   2. ………………………………………………………………………………….
3. Rozpoczęcie wykonania świadczeń Strony ustalają na dzień ………….............……..r, a zakończenie do dnia …………..............…
4. Strony zgodnie ustalają, że Porozumienie obejmuje świadczenie o charakterze wolontarystycznym, które ma charakter bezpłatny.

**§ 2  
Prawa i obowiązki**

1. Wolontariusz zobowiązuje się, że wykona świadczenia osobiście z należytą starannością.
2. Wolontariusz został poinformowany o przysługujących mu prawach i obowiązkach oraz specyfice wykonywanych świadczeń.
3. Korzystający zobowiązuje się zapewnić odpowiednie do wieku Wolontariusza, bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania świadczeń oraz poinformować Wolontariusza o zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń.
4. Wolontariusz zobowiązuje się, że zachowa w tajemnicy informacje,, które uzyskał w związku w wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z: …………………………………………………………………………………………..
5. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze Stron za …… dniowym uprzedzeniem.
6. W przypadku naruszenia przez Wolontariusza postanowień Porozumienia Korzystający może wypowiedzieć Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
7. Wolontariusz może w każdym czasie wystąpić o wydanie przez Korzystającego pisemnego zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń przez Wolontariusza. Zaświadczenie powinno zawierać informację o zakresie wykonywanych świadczeń.

**§ 3  
Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków**

1. Wolontariuszowi, który wykonuje świadczenia przez okres nie dłuższy niż 30 dni, Korzystający zobowiązany jest zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. Wolontariuszowi wykonującemu świadczenia w okresie powyżej 30 dni przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczeń na podstawie odrębnych przepisów ustawy z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach.

**§ 4  
Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie ma ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Załącznik do Porozumienia stanowi jego integralną część.
3. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z Porozumienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Korzystającego.
5. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Korzystający Wolontariusz**

…………………………………………… ………….………………………………  
*(pieczątka szkoły i podpis osoby upoważnionej)* *(podpis wolontariusza)*

Załączniki:

1. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na zawarcie porozumienia przez Wolontariusza
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Załącznik nr 2

**POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH**

**z wolontariuszem/wolontariuszką, która nie ukończył/a 13 lat**

**i nie posiada zdolności do czynności prawnych**

zawarte w dniu ………………….. w ………………………………..

(dalej: “**Porozumienie**”)

pomiędzy:

…………………………………………………………………………………………………….... *(pełna nazwa i numer szkoły)* z siedzibą w ………………………………………………………… *(pełny adres szkoły)*

reprezentowaną przez: …………………………………………………………………..……….… *(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

(dalej: “**Korzystający**”)

a Panią/Panem ……………………………………………………………………………………….. *(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)*

zamieszkałym/zamieszkałą w ……………………………………………………………………… *(pełny adres zamieszkania rodzica/opiekuna)*, nr PESEL …………………………………………. *(PESEL rodzica/opiekuna)*   
(dalej: “**Opiekun**”), dalej łącznie jako “**Strony**”.

**§ 1  
Postanowienia ogólne**

1. Opiekun oświadcza, że:
   1. jest przedstawicielem ustawowym ……… …………………………………………...

*(imię i nazwisko dziecka)* (dalej: „**Wolontariusz**”), który nie ukończył lat 13 i nie ma zdolności do czynności prawnych;

* 1. jest uprawniony do samodzielnego zawierania porozumień mających za przedmiot wykonanie przez Wolontariusza świadczeń wolontariackich.

Korzystający i Opiekun zawierają porozumienie o współpracy w zakresie wykonywania świadczeń wolontariackich przez Wolontariusza w ramach wolontariatu szkolnego/w ramach działania ………………………......................................…................................................................................. *(nazwa projektu/działania)*

1. Opiekun zobowiązuje się, że Wolontariusz wykona w ramach porozumienia następujące świadczenia:
   1. ………………….……………...........................................................................,
   2. ………………………………………………………………………………….. .
2. Rozpoczęcie wykonania świadczeń Strony ustalają na dzień ………….............……..r,   
   a zakończenie do dnia …………..............…
3. Strony zgodnie ustalają, że Porozumienie obejmuje świadczenie o charakterze wolontarystycznym, które ma charakter bezpłatny.

**§ 2  
Prawa i obowiązki**

1. Opiekun zobowiązuje się, że Wolontariusz wykona świadczenia osobiście z należytą starannością.
2. Wolontariusz i Opiekun zostali poinformowani o przysługujących Wolontariuszowi prawach i obowiązkach oraz specyfice wykonywanych świadczeń.
3. Korzystający zobowiązuje się zapewnić odpowiednie do wieku Wolontariusza, bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania świadczeń oraz poinformować Wolontariusza i Opiekuna o zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń.
4. Opiekun zobowiązuje się, że zapewni Wolontariuszowi transport na miejsce wykonywania świadczenia. Odpowiedzialność za Wolontariusza podczas transportu ponosi Opiekun.
5. Opiekun zobowiązuje się, że Wolontariusz zachowa w tajemnicy informacje,, które uzyskał w związku w wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z: …………………………………………………………………………..
6. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze Stron za …… dniowym uprzedzeniem.
7. W przypadku naruszenia przez Wolontariusza postanowień Porozumienia Korzystający może wypowiedzieć Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
8. Opiekun może w każdym czasie wystąpić o wydanie przez Korzystającego pisemnego zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń przez Wolontariusza. Zaświadczenie powinno zawierać informację o zakresie wykonywanych świadczeń.

**§ 3  
Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków**

1. Wolontariuszowi, który wykonuje świadczenia przez okres nie dłuższy niż 30 dni, Korzystający zobowiązany jest zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. Wolontariuszowi wykonującemu świadczenia w okresie powyżej 30 dni przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczeń na podstawie odrębnych przepisów ustawy z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach.

**§ 4  
Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie ma ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
2. Załącznik do Porozumienia stanowi jego integralną część.
3. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z Porozumienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Korzystającego.
5. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Korzystający Opiekun**

……………………………………. ……………………………………. *(pieczątka szkoły i podpis osoby upoważnionej)* *(podpis Opiekuna)*

Załącznik:

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Załącznik nr 3

Warszawa, dnia …………… r.

**OŚWIADCZENIE OPIEKUNA O WYRAŻENIU ZGODY NA ZAWARCIE POROZUMIENIA PRZEZ WOLONTARIUSZA**

Ja niżej podpisany/podpisana ……………………………………………………………………… *(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)*,   
zamieszkały/zamieszkała w ……….……………………………………………………………… *(pełen adres zamieszkania rodzica/opiekuna)* …………………………………………………….,

nr PESEL ……………………………………………………………………………………………………. *(PESEL rodzica/opiekuna)*

(dalej: “**Opiekun**”) oświadczam, że:

jestem przedstawicielem ustawowym ……………………………………...……   
*(imię i nazwisko ucznia)* (dalej: “**Wolontariusz**”), który ukończył 13 lat, ale nie ukończył lat jeszcze 18 lat i ma ograniczoną zdolność do czynności prawnych;

jestem uprawniony/uprawniona do samodzielnego wyrażenia zgody na zawarcie przez Wolontariusza porozumienia mającego za przedmiot wykonanie przez Wolontariusza świadczeń wolontariackich;

wyrażam zgodę na zawarcie przez Wolontariusza z ……………………………………………. *(dane Korzystającego, w tym wypadku pełna nazwa i numer szkoły)* porozumienia   
o wykonywaniu świadczeń wolontariackich.

……………………………………………….  
własnoręczny podpis Opiekuna

Załącznik nr 4

Warszawa, dnia ……………r.

**ZAŚWIADCZENIE O WYKONYWANIU WOLONTARIATU POZA SZKOŁĄ**

Zaświadcza się, że uczeń/uczennica ………………………….……………………………………

*(nazwa i numer szkoły)*

……….…………………………………………………………………………………………………...  
(imię i nazwisko)

angażował/a się w wolontariat na rzecz *(pełna nazwa Zewnętrznego Organizatora Wolontariatu)* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Zaangażowanie trwało od ……… *(data)* do ……… *(data)*.   
W sumie liczba godzin zaangażowania w wolontariat wynosi …… godzin. (*liczba godzin na dzień wydania zaświadczenia)*

W ramach wolontariatu uczeń/uczennica podejmował/a następujące czynności:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………  
pieczątka instytucji/organizacji

…………..…………………………………  
podpis osoby wystawiającej zaświadczenie

1. Odnotowanie osiągnięć ucznia/uczennicy odbywa się zgodnie z ust. 21 pkt 2 załącznika nr 2 do Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2019 poz. 1700 ze zm.). [↑](#footnote-ref-1)